



Agrupamento de Escolas António Correia de Oliveira

**PLANO DE AÇÃO PARA DESENVOLVIMENTO
DE PROCESSOS DE ENSINO-APRENDIZAGEM**

Esposende, 3 de abril de 2020

PLANO DE AÇÃO

Implementação do Ensino à Distância

Agrupamento de Escolas António Correia de Oliveira

Índice

INTRODUÇÃO	4
ARTICULAÇÃO COM O PROJETO EDUCATIVO.....	4
ORIENTAÇÕES GERAIS	4
PRINCÍPIOS ORIENTADORES NO QUADRO DO ENSINO À DISTÂNCIA	5
RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS	6
COMUNICAÇÃO NO QUADRO DO ENSINO À DISTÂNCIA.....	8
MODELO DE ENSINO	10
MEIOS E FERRAMENTAS.....	15
MANUAL DE APOIO	20
OUTROS RECURSOS PEDAGÓGICOS.....	20

INTRODUÇÃO

Num quadro de alteração substancial da vida social, com fortes implicações no quotidiano da escola, colocada perante a necessidade de repensar, num tempo célere, novas formas e metodologias de trabalho, a escola, no seu todo, deve recentrar e projetar o seu serviço e as suas atividades em função dos novos contextos em que se movem, hoje, as comunidades escolar e educativa.

O presente documento afigura-se como uma proposta de implementação de ações conducentes com o desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem num contexto de ensino à distância, em que todos somos chamados a reinventar a escola e a definir momentos excecionais de continuidade do processo pedagógico.

ARTICULAÇÃO COM O PROJETO EDUCATIVO

Áreas de Intervenção	Objetivos Estratégicos.
Comunidade educativa	Promover maior envolvimento, em qualidade e diversidade, na vida da escola.
Trabalho colaborativo	Promover o trabalho colaborativo e a interajuda através da construção e partilha de páticas pedagógicas.
Plataformas digitais	Otimizar o uso das plataformas, enquanto recursos educativos e organizacionais.
Processo Pedagógico Inclusivo	Atenuar desigualdades na possibilidade de acesso à informação.
Articulação Curricular Vertical e horizontal	Cultivar a articulação curricular nos diferentes níveis de ensino.
Práticas pedagógicas de práticas inovadoras.	Promover o desenvolvimento sustentado.

ORIENTAÇÕES GERAIS

- Organizar estratégias comuns de atuação centralizadas no âmbito das responsabilidades de coordenação dos diretores de turma/Grupo/Ano;
- Desenvolver todos os esforços de forma a garantir que os alunos se mantenham implicados com o processo de ensino-aprendizagem;
- Desencadear as diferentes possibilidades de comunicação e de transferência de informação entre professores e alunos;
- Mobilizar os recursos pedagógicos disponíveis de forma a diversificar estratégias conducentes ao processo de ensino aprendizagem;
- Adaptar os recursos e as estratégias aos diferentes contextos em que se encontram os alunos.

PRINCÍPIOS ORIENTADORES NO QUADRO DO ENSINO À DISTÂNCIA

Mobilizar para a mudança

- Envolver a comunidade educativa na procura do Plano E@D mais adequado à Escola;
- Definir um Plano de E@D adequado aos recursos disponíveis e ao público-alvo;
- Mobilizar parceiros disponíveis para colaborar;
- Definir um papel para as lideranças intermédias na definição e concretização das orientações pedagógicas.

Comunicar em rede

- Estabelecer um circuito de comunicação eficaz, dirigido a todos os intervenientes da comunidade escolar.

Decidir o modelo de E@D

- Decidir qual a mancha horária semanal a cumprir pelos alunos: fixa ou flexível, incluindo os necessários tempos de pausa;
- Organizar as equipas pedagógicas/os conselhos de turma para conceber o plano de trabalho dos alunos;
- Equacionar a realização de modos de trabalho a distância, recorrendo com ponderação às sessões síncronas.

Colaborar e articular

- Promover a interajuda entre professores.

Mobilizar para a mudança

- As metodologias de ensino desenvolvidas no E@D devem ser apelativas e mobilizadoras dos alunos para a ação;
- Desenvolver metodologias de ensino que promovem um papel ativo dos alunos na procura de novas aprendizagens;
- Fomentar o desenvolvimento das áreas de competências do Perfil dos Alunos.

Selecionar os meios tecnológicos de E@D

- Encontrar os meios tecnológicos que auxiliam o ensino a distância sem inundar os alunos de múltiplas soluções de comunicação;
- Recorrer aos meios tecnológicos já utilizados anteriormente pelos professores e pelos alunos;
- Disponibilizar apoio técnico e pedagógico aos professores, tendo em vista a utilização dos meios tecnológicos;
- Capacitar os professores para a utilização dos meios tecnológicos selecionados.

Cuidar da comunidade escolar

- Desenvolver atividades promotoras do sentimento de pertença à turma;
- Pensar no desenvolvimento do bem-estar emocional dos alunos e na promoção da confiança face à escola, enquanto se aprende a partir de casa;
- Prevenir situações de isolamento de alunos;
- Incentivar a interajuda entre os alunos.

Acompanhar e monitorizar

- Prever formas de monitorização.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS

De acordo com as atribuições inerentes aos diferentes cargos e estruturas deve atender-se ao seguinte quadro-resumo de responsabilidades.

Quadro-resumo de responsabilidades	
Diretor	<ul style="list-style-type: none">- Assegurar o quadro de comunicação institucional entre a tutela e as diferentes estruturas do agrupamento;- Garantir a usabilidade das diferentes plataformas de apoio administrativo e pedagógico no âmbito do domínio AEV;- Apoiar os Docentes no âmbito da utilização de recursos de ensino à distância;- Articular com a autarquia local necessidades conducentes à manutenção da igualdade de oportunidades para os alunos.
Conselho Pedagógico	<p>Coordenar a adaptação do currículo e dos programas e orientações curriculares e programáticas à nova situação de ensino à distância;</p> <p>Estabelecer diretrizes para a criação e implementação de modos de trabalho e aprendizagem à distância;</p> <p>Organizar os meios técnicos, emitir orientações e prestar apoio aos professores sobre soluções a adotar de forma a otimizar os recursos tecnológicos adotados;</p> <p>Aprofundar formas de comunicação e cooperação entre a escola e os Encarregados de Educação na educação e formação dos alunos;</p> <p>Dar orientações promotoras da ligação dos alunos em relação à escola e ao grupo ou turma através de atividades promotoras de interações sociais e motivação para a realização de tarefas de aprendizagem.</p> <p>Definir, debater e aprovar o Plano de Ação;</p> <p>Proceder à divulgação, acompanhamento da execução e avaliação do Plano de Ação;</p>
Coordenadores de Departamento	<p>Coordenar e cooperar em parceria com os subcoordenadores, na organização de um acervo de recursos pedagógicos adaptados ao ensino à distância;</p> <p>Coordenar com os representantes de área disciplinar de forma a garantir equilíbrios na utilização dos recursos pedagógicos conducentes ao desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem;</p> <p>Promover a interajuda e o trabalho colaborativo entre professores;</p> <p>Incentivar a colaboração e o espírito de equipa, no sentido de colmatar dificuldades inerentes ao ensino à distância;</p> <p>Coordenar com os subcoordenadores na definição de estratégias e metodologias de trabalho concertadas e equilibradas de atuação em cada disciplina e em cada ano de escolaridade;</p> <p>Sensibilizar os subcoordenadores para a abertura a propostas de tarefas de âmbito transversal a diferentes áreas do saber mobilizando diferentes conhecimentos e competências de várias disciplinas.</p>
Subcoordenadores de área Disciplinar	<p>Definir estratégias pedagógicas no quadro do ensino à distância;</p> <p>Promover a articulação e aplicação de estratégias de ensino à distância;</p> <p>Coordenar e cooperar na elaboração de um acervo recursos pedagógicos passíveis de ser utilizados no ensino à distância;</p>

	<p>Definir a realização de trabalhos/tarefas muito específicos e bem direcionadas com caráter formativo que possam ser desenvolvidos em autonomia pelo aluno;</p> <p>Sensibilizar os docentes para a abertura a propostas de tarefas de âmbito transversal a diferentes áreas do saber mobilizando diferentes conhecimentos e competências de várias disciplinas.</p>
Professores Bibliotecários	<p>Disponibilizar, nos blogues, um conjunto de recursos documentais e de ferramentas de trabalho (guiões de leitura, de pesquisa de informação, estantes virtuais, tutoriais...).</p> <p>Apoiar docentes e alunos na utilização de ferramentas digitais, na curadoria de conteúdos e na promoção da leitura.</p> <p>Divulgar, nas plataformas digitais, os trabalhos efetuados pelos alunos.</p> <p>Criar um serviço de apoio/atendimento, através de email, Google Hangouts ou outro que venha a revelar-se mais indicado.</p>
Coordenadores de diretores de turma/ Ano	<p>Coordenar com os diretores de turma as estratégias liderança das diferentes equipas pedagógicas no âmbito do trabalho a coordenar em cada conselho de turma;</p> <p>Garantir a comunicação com os diretores de turma com o objetivo de recolher informação sensível em relação ao trabalho das equipas pedagógicas com os alunos.</p>
Diretores de turma/ Titulares de turma	<p>Assumir a liderança da sua equipa de forma a garantir equidade e equilíbrio no trabalho pedagógico a realizar com os alunos; Assegurar a comunicação com os alunos e os encarregados de educação de forma a atender situações de vulnerabilidade no quadro do ensino à distância;</p> <p>Assumir a coordenação, regulação e organização do processo de comunicação entre a equipa de docentes e os alunos;</p> <p>Propor e coordenar o desenvolvimento de atividades/ tarefas de âmbito transversal;</p> <p>Elaborar um horário com um plano de interação sincronizada e não sincronizada com a turma para interação, orientação e apoio a prestar pelo docente de cada disciplina;</p> <p>Desencadear procedimentos necessários de forma a mitigar situações de vulnerabilidade identificadas.</p>
Docentes	<p>Desenvolver e adaptar recursos pedagógicos com potencial de mobilização no quadro do ensino à distância;</p> <p>Garantir equidade e equilíbrios no âmbito do desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem;</p> <p>Atender às diferentes realidades e contextos em que se encontram os alunos.</p> <p>Desenvolver as atividades adequadas definidos no Plano de Ação e no âmbito específico das suas competências.</p>
Docentes Apoio Educativo	<p>Manter o apoio aos Docentes e alunos no âmbito do quadro de ensino à distância.</p>
Serviços de Psicologia e Orientação	<p>Manter a comunicação e o acompanhamento dos alunos sinalizados;</p> <p>Assegurar a orientação vocacional e a comunicação dos resultados;</p> <p>Atender a situações de vulnerabilidade desenvolvidas/ aprofundadas no âmbito do quadro de ensino à distância.</p>

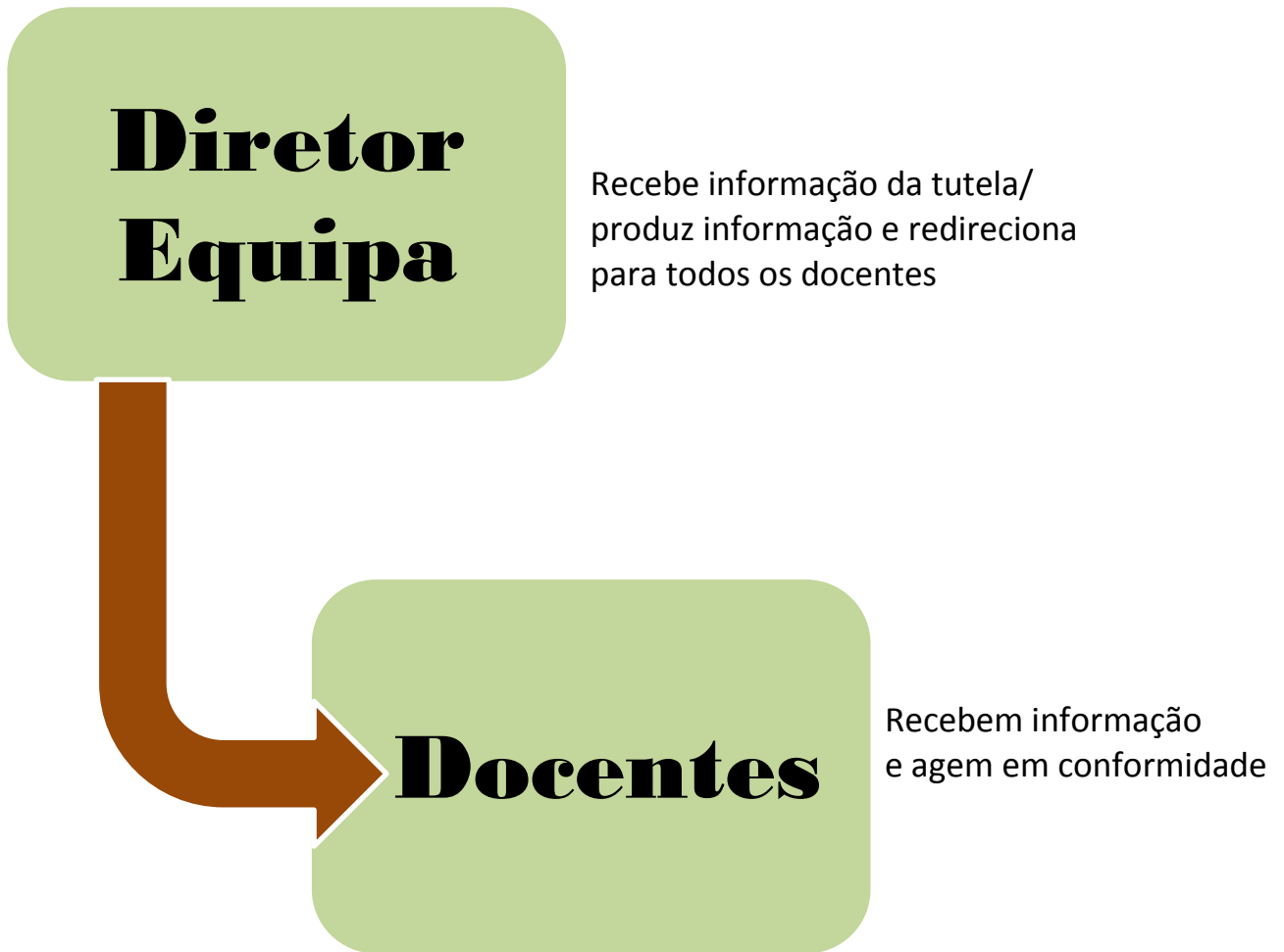
Equipa EMAEI	Manter o apoio a Docentes e alunos no âmbito do quadro de ensino à distância.
---------------------	---

COMUNICAÇÃO NO QUADRO DO ENSINO À DISTÂNCIA

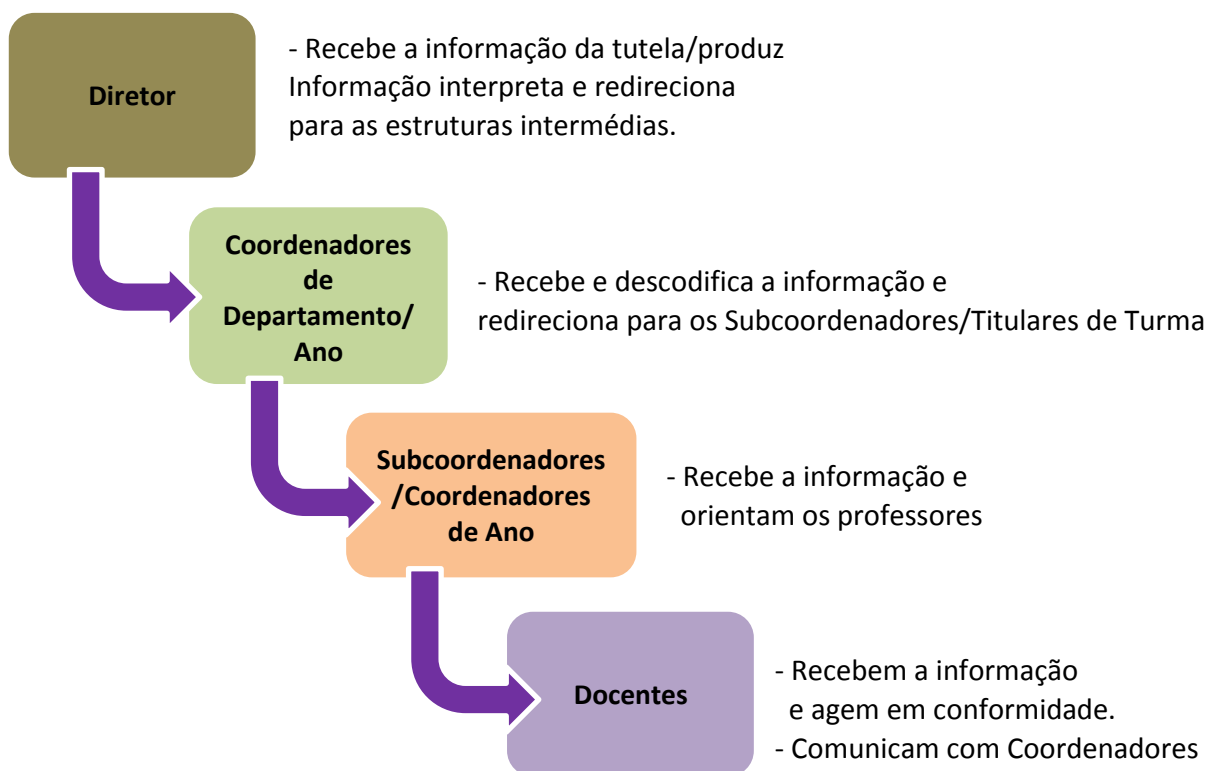
Comunicação escola/casa/escola:

Professor Titular de Grupo/Turma/Diretor de Turma → Enc. de Educação/Aluno

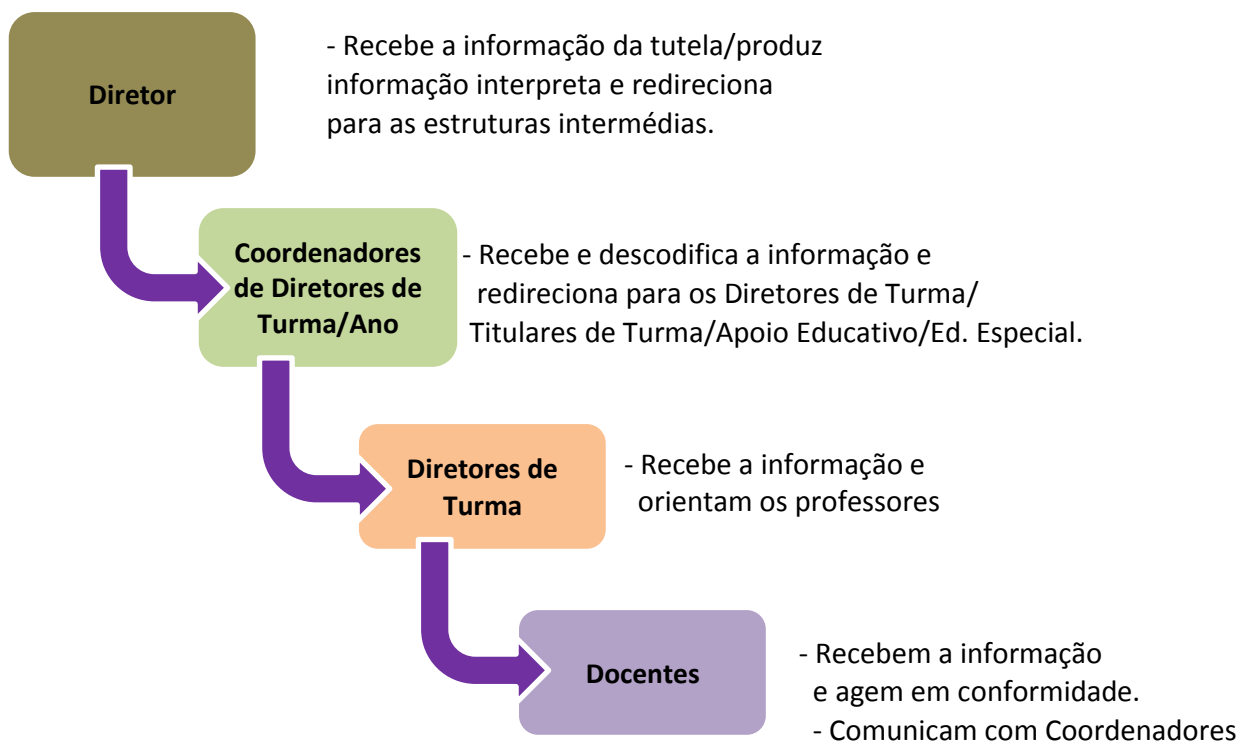
1. Comunicação entre estruturas/esquipes:



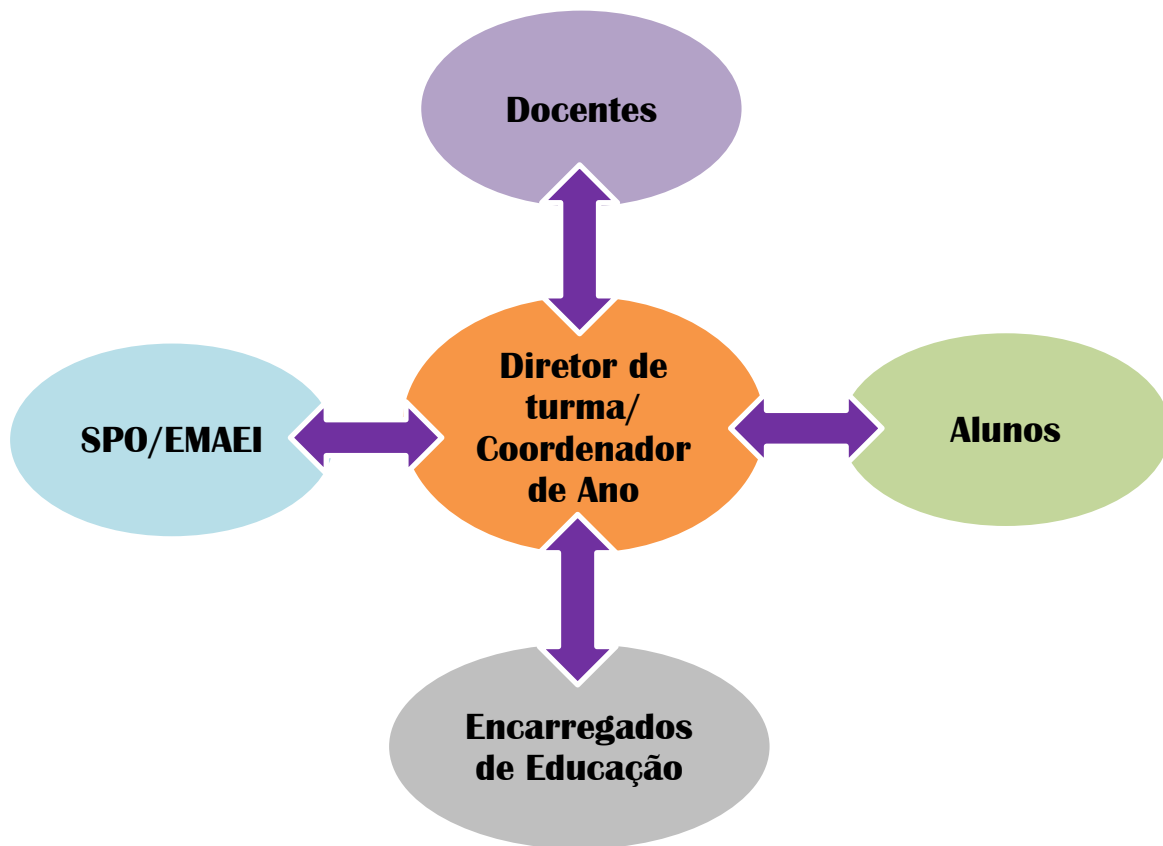
2. Comunicação sobre temas associados a questões pedagógico-didáticas e de avaliação/ a direção de turma/equipas pedagógicas:



3. Comunicação sobre temas associados a direção de turma/equipas pedagógicas:



4. Comunicação sobre temas associados ao trabalho do conselho de turma/ano:



PRINCÍPIOS ORIENTADORES DA COMUNICAÇÃO

Estabelecer um circuito de comunicação eficaz, dirigido a todos os intervenientes da comunidade escolar.

Todas as ações e atividades de comunicação deverão:

- Nortear-se por uma mensagem central;
- Adequar-se aos destinatários;
- Seguir uma estratégia;
- Ser transmitidas nos momentos e através dos meios/canais mais adequados.

MODELO DE ENSINO

De forma a permitir continuidade no processo de desenvolvimento das práticas de ensino-aprendizagem podem e devem observar-se as seguintes possibilidades:

- Mancha horária semanal fixa ou flexível;
- Adaptação da carga horária semanal de cada disciplina;

- Definição do tempo de intervalo entre cada tarefa proposta (tarefas com um máximo de 20/30 minutos, conforme as faixas etárias);
- Flexibilidade temporal na execução das tarefas;
- Diferentes ritmos de aprendizagem.

No quadro da responsabilidade de cada conselho de turma e, tendo em consideração a realidade e contexto em que se encontram os alunos, deve ser seguido o modelo que melhor responderá pela defesa da equidade e equilíbrio dos processos pedagógicos, priorizando sempre a mitigação das vulnerabilidades detetadas.

QUADRO-RESUMO DOS MODELOS DE ENSINO À DISTÂNCIA

Modelo	Vantagens	Ferramentas
<p>Modelo síncrono “em tempo real”</p> <p>Esta modalidade exige uma escala de horários fixa.</p>	<p>Interação forte entre os participantes, chega a aproximar-se da experiência de aprendizagem oferecida numa sala de aula física.</p> <p>As perguntas e dúvidas dos alunos podem ser atendidas de forma imediata.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sala de aula virtual; - Aplicativos de mensagens instantâneas como o Messenger, Whatsapp, etc.; - Chats; - Webconferências; - Audioconferências; - Webinars.
<p>Modelo assíncrono “maior autonomia ao aluno”</p> <p>Este modelo possui um atendimento e um esclarecimento de dúvidas mais individualizado, já que não existem turmas com participantes que se encontram e interagem entre si em tempo real</p>	<p>O aluno consegue seguir seu próprio ritmo de aprendizagem.</p> <p>O participante pode voltar ao conteúdo quando quiser a qualquer momento e em qualquer lugar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fóruns; - E-mails; - Blogs; - Sites; - Vídeo-aulas gravadas previamente.

Atendendo às diferentes possibilidades e disponibilidade de cada aluno, a modalidade preferencial de comunicação deverá ser a assíncrona, podendo os docentes que o queiram realizar sessões síncronas de acordo com os objetivos específicos do trabalho em causa e o grau de acessibilidade e disponibilidade dos alunos da turma.

Definição de um plano de trabalho para cada turma

Considerando que as condições mudaram substancialmente e que a forma como os alunos trabalhavam na escola foi interrompida de forma abrupta, deve ser incentivada a criação de rotinas de aprendizagem e trabalho escolar diário (incluindo a leitura). Nesse sentido, pode ser apresentado como orientação para os alunos e Encarregados de Educação, cada aluno dedicar pelo menos entre 2 a 4 horas por dia geridas de modo flexível. Poderá ser ensaiado um horário semanal, dando, no entanto, liberdade de gestão dos horários, salvaguardando a situação dos alunos com dificuldades de acessibilidade, bem como a dos professores com grande número de turmas. Deve-se ter em atenção à flexibilidade temporal no que diz respeito à execução das tarefas e, ainda, os diferentes ritmos de aprendizagem dos alunos.

Este horário deve ser articulado com o Conselho de Turma, atendendo ao conhecimento adquirido nestas duas semanas finais do período. As horas dedicadas a cada disciplina não têm que ser as mesmas que até agora. Na distribuição das horas, se houver provas nacionais, aconselha-se que se dê prioridade a estas. Paralelamente deverá ser criado um plano de trabalho semanal ou quinzenal para a turma. Os docentes do conselho de turma deverão fazer chegar ao diretor de turma (por email ou através do Google Drive) um plano de trabalho para a turma, devendo ser ponderada a quantidade do trabalho solicitado, bem como o prazo de conclusão exigido para o mesmo, de modo a não sobrecarregar os alunos. O diretor de turma deverá coordenar o plano de trabalho, nomeadamente no que diz respeito à compatibilização de prazos entre as diferentes tarefas solicitadas e à quantidade das mesmas que poderão, por exemplo, corresponder proporcionalmente aos tempos semanais das diferentes áreas disciplinares.

Compete ao professor criar as condições para que o aluno, progressivamente, crie autonomia neste quadro de ensino à distância, através, por exemplo, da elaboração de guiões de trabalho, da consulta de materiais de apoio, da criação de momentos de trabalho autónomo, da planificação a longo prazo das tarefas, da construção de instrumentos reguladores das aprendizagens, como listas de verificação, fichas de autocorreção, etc. A organização do trabalho autónomo implica a redefinição dos espaços de trabalho e do controlo das aprendizagens, a redistribuição do tempo e a adoção de novas tarefas.

A primeira semana do terceiro período deverá ter um carácter experimental. Esta semana deverá ser utilizada para contactos, registo e habituação à plataforma: contactos com encarregados de educação, alunos e professores da plataforma escolhida e forma de funcionamento, quer ao nível técnico de acesso à plataforma e suas funcionalidades que vão ser utilizadas, quer ao nível de planificação do trabalho escolar. Poderão, a título de exemplo, proceder-se a simulações de calendarização de tarefas, marcação de tarefas de carácter lúdico como forma de todos se familiarizarem com o novo sistema de ensino não presencial.

Deverá ser privilegiada a consolidação de aprendizagens já trabalhadas e o desenvolvimento de áreas de competências do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória, tais como pensamento crítico e criativo ou o desenvolvimento pessoal e autonomia...

Qualquer avanço para novos conteúdos deverá ser ponderado com muito cuidado, dada a impossibilidade de garantir a universalidade do acesso e conseqüente situação de desigualdade.

Boas práticas gerais
Definir claramente os objetivos de aprendizagem e as metas/outputs que pretende;
Esclarecer como podem os alunos e os encarregados de educação observar a aprendizagem: disponibilizar grelhas de avaliação, propostas de demonstração de conhecimento;
Apostar em suportes Visuais (e na qualidade desses suportes);
Fomentar a aprendizagem por projeto, dando orientações e estruturando o processo;
Focar na promoção da Responsabilidade e autonomia;
Organizar uma agenda com tempos de trabalho curtos;
Provavelmente, em casa com os pais, os alunos não vão conseguir trabalhar muito mais do que 20% a 30% do tempo. Não sobrecarregar.

Boas práticas para uma pedagogia eficaz
Escolher as ferramentas tecnológicas mais fáceis de usar, acessíveis e democráticas
Organizar e preparar os conteúdos de antemão. Evitar a espontaneidade, principalmente, em vídeos;
Evitar exposições longas. O tempo de retenção não deverá ser longo pelo que apresentações com mais de 10 a 15 minutos são de evitar;
Nas apresentações, marcar discursivamente os principais momentos da apresentação: introdução, explicação, definição do desafio/tarefa lançada e recapitular parafraseando o que se pretende;
Estruturar a aprendizagem em módulos;
Apresentar materiais visualmente apelativos;
Exemplificar o que pretendemos;
Dependendo das ferramentas e modelos que pretendermos usar, faz sentido ponderar se é mais útil/benéfico agendar horas em que todos estão online em simultâneo ou promover a comunicação assíncrona;
Faz sentido continuar a promover a apresentação/demonstração de conhecimentos, para isso deve ser demonstrado o processo pretendido: por ex. fazer upload de uma foto para o google drive da turma, ou enviar por email;
Envolver as famílias no processo.
Sugerir o trabalho cooperativo entre alunos.

Guião de aprendizagens:

Aprendizagens	O que vais aprender Descreva de forma clara e simples as aprendizagens.
Tarefas	O que deves fazer Descreva de forma clara e simples o que o aluno tem de fazer, enumerando, os vários passos, se necessário.
Orientações de Estudo	Como vais aprender Devem ser indicadas orientações claras para o aluno realizar o trabalho; consultar de páginas de manuais, leituras, pesquisas ou outro tipo de recomendações.
Recursos	O que te pode ajudar Manual, manuais digitais, biblioteca escolar, sites, aplicações, ebooks, entre outros.
Forma de apoio /feedback	Como te posso ajudar Apoio síncrono, apoio assíncrono, definindo horas e formas de comunicação; Como deve ser entregue a atividade (plataformas, emails, etc...)

Neste processo de desenvolvimento de procedimentos de ensino à distância devem considerar-se os mecanismos de articulação e sequencialidade curricular, por forma, a rentabilizar os recursos e os tempos que se afiguram desafiantes.

Exemplos de Ações a Desenvolver

Exemplo 1

Ação	Desenvolvimento de projetos interdisciplinares que permitam a transferência de saberes entre diferentes disciplinas e que estabeleçam a ligação entre os planos de turma.
Operacionalização	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificação das dependências mútuas existentes em termos de conteúdos das várias disciplinas; 2. Partilha de propostas de planificação em reunião de conselho de turma/ conselho de ano e inscrição das interdisciplinaridades em cada uma delas; 3. Elaboração de planos de turma com contratualização de temas a articular nas diferentes disciplinas; 4. Sinalização de saberes interdisciplinares nos materiais de avaliação e elaboração de fichas de avaliação formativa com integração desses saberes.

Exemplo 2

Ação	Eleição de um tema, da área das ciências, comum a duas turmas (por exemplo, “o que eu sei sobre a água”) fazendo-se depois uma exposição dos trabalhos realizados, em duas partes, por exemplo: O que eu sei no 6.º ano – O que eu sei no 9.º ano.
Operacionalização	Construção de um cronograma com a altura em que o trabalho poderá ser elaborado, nos diferentes anos de escolaridade. Elaboração de um conjunto de regras a seguir na produção dos trabalhos, de modo a conseguir produtos com uma linha de ação comum que permita posteriormente a realização de uma exposição com um fio condutor.

Exemplo 3

Ação	Desenvolvimento de um projeto de expressão em parceria, permitindo que alunos de duas turmas de diferentes ciclos desenvolvam um projeto artístico/ expressivo, em volta do mesmo tema, fazendo depois uma exposição conjunta.
Operacionalização	1. Estabelecimento das diferentes parcerias entre as turmas por eles lecionadas, escolhendo o tema a tratar, definindo a operacionalização do projeto e respetiva avaliação; 2. Intercâmbio de ideias e projetos da área das expressões, em lógicas transdisciplinares.

Exemplo 4

Ação	Promoção da interdisciplinaridade no âmbito do PAA.
Operacionalização	Planificar atividades conjuntas, de base transdisciplinar e interciclos, de forma a incrementar a sentido de pertença à escola e à turma. Exemplos: A chegada da primavera; no meu canteiro; no meu jardim; da minha janela; A Páscoa; tradições.

MEIOS E FERRAMENTAS

Crítérios para a escolha da plataforma:

- (i) A facilidade de acesso e intuitiva, capaz de permitir aos alunos uma visão global das tarefas ou trabalhos a realizar e respetivos prazos, facilitando-lhes a criação de rotinas de trabalho mais ou menos flexíveis tendo em conta o contexto familiar e os condicionamentos da época excecional em que vivemos;
- (ii) Interativa de forma a fomentar o estabelecimento de comunicações regulares entre professores e alunos e entre alunos, mantendo e promovendo as interações sociais e o bem-estar dos alunos;

- (iii) Conter formatos de trabalho e comunicação síncrono e assíncrono;
- (iv) O grau de conhecimento por parte de professores e alunos, designadamente a sua utilização no final do segundo período letivo pelos professores e alunos, dando mais facilmente continuidade ao trabalho já feito.

Aplicações de suporte à comunicação online a nível de Agrupamento de Escolas

Blogue	Educação Pré-Escolar
whatsapp	Professor/aluno/Enc. de Educação
Google Classroom (2.º e 3.ºciclos)	https://teachercenter.withgoogle.com/first-day-trainings/welcome-to-classroom

(Outras) Ferramentas WE 2.0/Recursos online

As ferramentas web 2.0 permitem assegurar elevado grau de interatividade entre professores e alunos e apresentam potencial elevado de desenvolvimento da criatividade e da produção de informação, assegurando a exploração e aprofundamento de temas curriculares.

Blogues Bibliotecas EBACO	Recursos educativos digitais referentes todas as áreas do saber; biblioteca digital; tutoriais ferramentas web; jogos educativos...	https://biblioantoniocorreiaoliveira.wordpress.com/
EB Apulia		http://bibliotecaescolardeapulia.blogspot.com/
Blogue Educação Pré Escolar ACO	Atividades e informações para apoio às famílias, na promoção das aprendizagens das suas crianças.	https://depeacoliveira.blogspot.com/
dge.mec.pt.	Editor Leyla e da Porto Editor	https://fitescola.dge.mec.pt/
RTVE.es	Aprendemos em casa	https://www.rtve.es/alcarta/videos/aprendemos-en-casa/
Escola Virtual	A escola virtual está a disponibilizar o acesso gratuito às suas ferramentas.	https://www.escolavirtual.pt/
Microsoft Teams	NESTE MOMENTO É GRATUITO: Conjunto de Ferramentas que permite o funcionamento da escola remotamente. Seminário sobre o TEAMS nas ESCOLAS https://www.youtube.com/watch?v=gCEhBV3F-5c&feature=youtu.be&app=desktop	https://www.youtube.com/watch?v=gCEhBV3F-5c&feature=youtu.be&app=desktop

Artigo sobre como preparar as aulas remotamente	Online Learning and Distance Educational Resources Tony Bates, Research Associate	https://www.tonybates.ca/2020/03/09/advice-to-those-about-to-teach-online-because-of-the-corona-virus/?bcclid=IwAR1vqHS_VahFeIHddLAZpf9Hf-jBlvDcfc0OIPR-ZMJ00jG0oJtApo-j4Z2_g
Google Classroom	NESTE MOMENTO É GRATUITO: Conjunto de Ferramentas que permite o funcionamento da escola remotamente	https://cloud.google.com/blog/products/g-suite/helping-businesses-and-schools-stay-connected-in-response-to-coronavirus
Livro	Teaching in a Digital Age Second Edition	https://pressbooks.bccampus.ca/teachinginadigitalagev2/part/ensuring-quality-teaching-in-a-digital-age/
Repositório de práticas pedagógicas	Ferramenta complexa de gestão da relação professor-aluno. Muito presente no sector universitário	https://topr.online.ucf.edu/pedagogical-practice/
Blackboard	Ferramenta que permite a partilha e tornar a escola virtual	https://www.blackboard.com/
Century	Criação de salas de aulas/turmas virtuais	https://www.century.tech/explore-century/primary-schools/
Diy	Inglês: plataforma com vídeos instrucionais: mecânica, crafts, culinária, etc. para as crianças fazerem sozinhas.	https://diy.org/

Edmodo	Acaba por ser uma escola virtual.	https://new.edmodo.com/?go2url=%2Fhome
Ekstep	Compilação de recursos de aprendizagem: literacia e de numeracia.	https://ekstep.in/
Moodle	Muito usada por vários sistemas de ensino. É uma das ferramentas mais conhecidas no sistema escolar. Apresenta algumas dificuldades de aprendizagem.	https://moodle.org/
Schoology	Sistema de gestão do sistema escolar com foco na colaboração.	https://www.schoology.com/
Seesaw	Plataforma focada na demonstração da aprendizagem.	https://web.seesaw.me/
Khan Academy	Extraordinário centro de aprendizagem com vídeos e exercícios sobre vários assuntos e em Português. Uma referência Mundial.	https://www.khanacademy.org/
Kids Should See This	Repositório de vídeos	https://thekidshouldseethis.com/

Skype na sala de aula	A conhecida ferramenta Skype aplicada ao contexto da sala de aula.	https://education.skype.com/
Zoom	Ferramenta de comunicação /videoconferência muito fácil de usar.	https://zoom.us/
Notion	Ferramenta que permite criar suportes como uma wikipedia interna, blocos de notas e organizar projetos.	https://www.notion.so/
Google hangouts	Ferramenta de videoconferência.	https://hangouts.google.com/
Google drive	Ferramenta de arquivo, partilha e edição de documentos.	https://www.google.com/drive/
Whereby	Ferramenta de videoconferência.	https://whereby.com/
Dropbox	Ferramenta de arquivo colaborativo de documentos.	https://www.dropbox.com/
Canva	Ferramenta que permite de forma muito fácil e intuitiva fazer apresentações, documentos graficamente modernos e apelativos.	https://www.canva.com/
Slack	Ferramenta de comunicação que permite partilhar documentos etc..	https://slack.com/intl/pt-pt/
Padlet	Ferramenta de comunicação que permite partilhar documentos, etc..	https://padlet.com/ exemplo: https://padlet.com/biblioantonioorreiaoliveira/Bookmarks)
Whatsapp	Ferramenta de comunicação que permite partilhar documentos, etc..	https://www.whatsapp.com/
Trello	Ferramenta de comunicação que permite partilhar documentos, etc..	https://trello.com/

Youtube	Com a devida orientação no youtube podem encontrar imenso conteúdo muito útil para este período.	https://www.youtube.com/
Safe Youtube	Elimina tudo o que distrai, mostrando somente o vídeo, quando se envia vídeo do Youtube.	https://safeyoutube.net/ (será colocada informação nos blogues das bibliotecas)
Mentimeter	Ferramenta que permite fazer questões a um publico, obter feedback.	https://www.mentimeter.com/
Thinglink	Repositório de media que podemos usar para aplicar nas apresentações.	https://www.thinglink.com/
Livro	Pedagogia online. The 10 Fundamentals of Teaching Online for Faculty and Instructors.	https://teachonline.ca/sites/default/files/pdfs/the_10_fundamentals_of_teaching_online_for_faculty_and_instructors_-_sep-tember_2016.pdf
Badges de aprendizagem	Permite o reconhecimento da aprendizagem com botões temáticos.	https://info.badgr.com/

Slideshare	Permite a partilha de apresentações.	https://www.slideshare.net/
Soundcloud	Permite a partilha de formatos áudio (aulas por ex).	https://soundcloud.com/
Socrative	Oferece a licença gratuitamente para avaliação dos alunos. Ferramenta muito interessante!	https://socrative.com/
School in the cloud	Projeto educativo remoto e autónomo.	https://www.theschoolinthecloud.org/
Slido	Perguntas, feedback, quizzes.	https://www.sli.do/
Kahoot	Parecido com o Socrative, Perguntas e feedback.	https://kahoot.com/
Colibri	Projeto português promovido pela FCCN.	https://videoconf-colibri.zoom.us/
Hypatiamat	Projeto particularmente vocacionado para a matemática.	https://www.hypatiamat.com/
3Digital	Tutoriais e demos sobre modelação 3D com 3DC, Tinkercad, Sketchup e fotogrametria (aplicável ao 7.º ano, TIC). Licença livre, usem à vontade!	https://www.youtube.com/playlist?list=PLw9gJtLfZ_O6Ys0cOrL-8B3BLpJ0k1lht
Projeto Adamastor	Base de dados de livros digitais, gratuitos, cobrindo grande parte da literatura portuguesa e lusófona livre de direitos de autor.	http://projectoadamastor.org/ba-se-de-dados-de-livros-digitais/
Spreaker	Criação de podcast	https://www.spreaker.com/
Aula digital / Leya	Biblioteca de manuais, recursos digitais, aulas interativas, testes e muito mais.	https://auladigital.leya.com/

Google meet / reunião	Ferramenta de videoconferência com partilha do ecrã (é necessário ter o Gsuite).	https://meet.google.com/
Prezi	Apresentações.	https://prezi.com/
popplet	Mapas mentais.	http://popplet.com
quizizz	Avaliação das aprendizagens.	https://quizizz.com/
genial.ly	Integração de diversas atividades - infográficos e posters.	https://genial.ly/
Anchor	Podcast.	https://anchor.fm/
Google classroom / turma	Criação de salas de aulas/turmas virtuais.	https://classroom.google.com/
Duolingo	Aprender línguas.	https://pt.duolingo.com/
Super T Matik	Várias Disciplinas – Jogos.	https://www.supertmatik.net/app/cartas/
Escola Mágica	1º Ciclo - Aulas Digitais.	https://www.escolamagica.pt/
English Classroom	Inglês - 1º Ciclo.	https://cladestino.wixsite.com/meusite-1

Inklewriter	Escrever histórias de forma interativa.	https://www.inklestudios.com/inklewriter/?bcclid=IwAR-1vp6LfKRnbhnbN2gx_5klEUn-G3R3h3SH1ell85i_M3brL-uaHv- DoCF8pM
'Teachers' Favourite Apps'	Inglês - 'Apps for lesson planning, fostering students' creativity, communicating with parents and students and to Create Digital Quizzes.	https://www.educatorstechnology.com/2020/03/good-educational-apps-for-teachers.html
Rádio Miúdos	primeira rádio para crianças (1º ciclo).	https://www.radiomiudos.pt/
Rádio Zig Zag	RTP - direção de programas infantis (ciências experimentais, culinária, cidadania, inglês).	https://www.rtp.pt/play/zigzag/direto/radio?bcclid=IwAR1540-pY5BGP143LH4zCOHbS9Yp-3WO-Pi7AvKeBBJN9p7SxPuwBTL_Ito7k
Circuit	Plataforma para trabalho colaborativo entre equipas.	https://www.circuit.com/
Plataforma Mais cidadania	Plataforma Info. Integra várias atividades e serve para divulgação de trabalhos.	maiscidadania.cimcavado.pt

Trabalhamos todos com a certeza de que ninguém está sozinho e pode sempre contar com o apoio técnico e/ou pedagógico da equipa de proximidade através do email seguinte:

email/telefone:

Diretor	acoliveiraeps@gmail.com
Coordenação	O instituído para o efeito do exercício das funções
Subcoordenação	O instituído para o efeito do exercício das funções
D.T./T.T./T.G.	O instituído para o efeito do exercício das funções
Professores	O instituído para o efeito do exercício das funções

MANUAL DE APOIO

Manual de Ferramentas da Web 2.0 para Professores

Ministério da Educação e Direção Geral de Inovação e de Desenvolvimento Curricular

OUTROS RECURSOS PEDAGÓGICOS

A Direção Geral de Educação disponibiliza um conjunto de links com possibilidade de exploração em diferentes disciplinas e em diferentes contextos de promoção de articulações e sequencialidades curriculares:

<https://www.dge.mec.pt/recursos-e-tecnologias-educativas> <https://www.dge.mec.pt/recursos-educativos-no-portal-das-escolas> <https://www.dge.mec.pt/app-windows>
<https://www.dge.mec.pt/seguranca-digital> <https://www.dge.mec.pt/conta-nos-uma-historia-podcast->

na-educacao <https://www.dge.mec.pt/revista-noesis-0> <https://www.dge.mec.pt/recursos-multimedia-online> <https://www.dge.mec.pt/kit-de-recolha-de-patrimonio-imaterial>

Conselho Pedagógico do Agrupamento de Escolas
Aprovado em 3 de abril de 2020